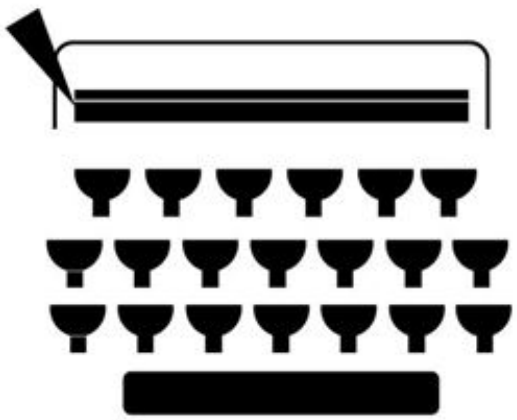
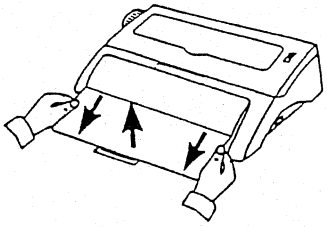
OLYMPIA

CARRERA DE LUXE MD
KEZELÉSI KÉZIKÖNYV



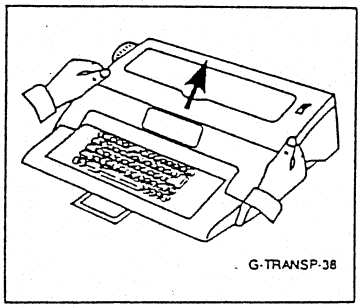
AZ ÍRÓGÉP ÜZEMBEHELYEZÉSE

A billentyűzet eltávolítható borítólemeze védi a gépet a sérülésektől és a környezeti hatásoktól.

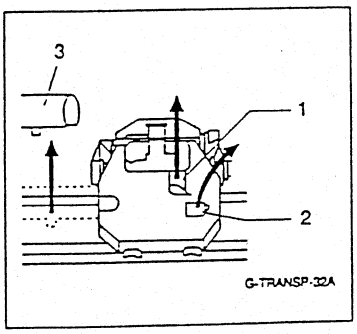


Mielőtt használni kezdené az írógépet, távolítsa el a rögzítőszalagokat és támaszokat.

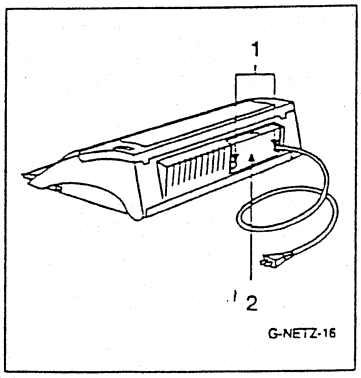
Emelje fel a fedőlapot



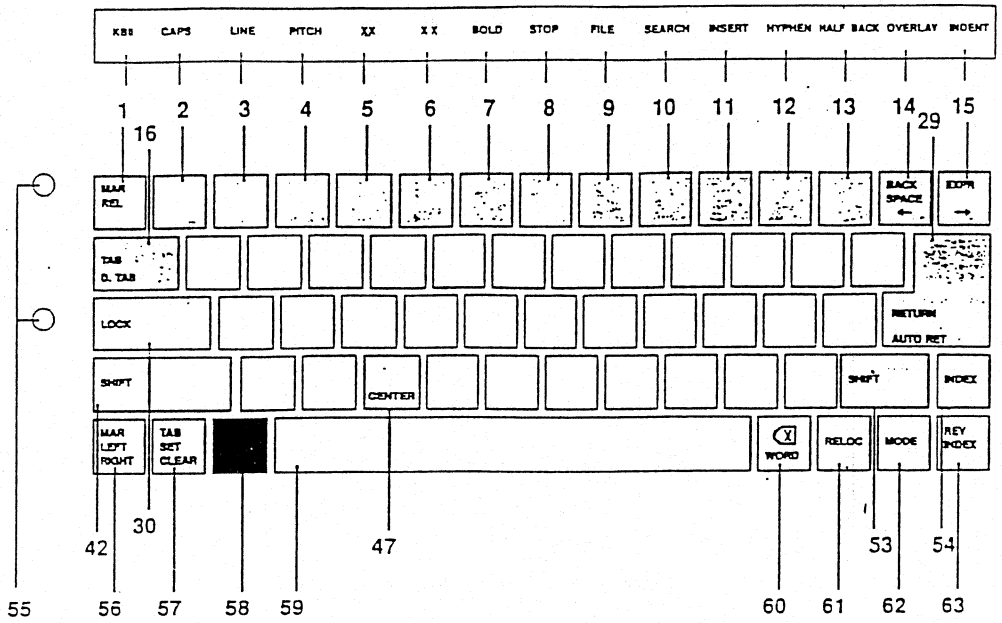
Távolítsa el a ragasztószalagot (1)
Vegye ki a műanyag lapot (2)
Távolítsa el a rögzítőszalagot (3)



Nyissa ki a zsinórházat (2)
Húzza ki a zsinórt (1)
Zárja be a zsinórházat (2)



A BILLENTYŰZET



	1 =	Margó felszabadító		29 =	Sorváltó billentyű
CODE +	1 =	Második billentyűzet	CODE +	29 =	Automatikus sorváltás
CODE +	2 =	Caps Lock be/ki		30 =	Váltórögzítő
CODE +	3 =	Sortávolság beállítás		42 =	Betűváltó (bal oldali)
CODE +	4 =	Betűtávolság beállítás	CODE +	47 =	Központosítás be/ki
CODE +	5 =	Folyamatos aláhúzás		53 =	Betűváltó (jobb oldali)
CODE +	6 =	Szavankénti aláhúzás		54 =	Félsor lépés lefelé
CODE +	7 =	Vastagírás	CODE +	54 =	Írás félsorral lentebb
CODE +	8 =	Stop kód		55 =	Ledek
CODE +	9 =			56 =	Bal margó beállító
CODE +	10 =	Keresés	CODE +	56 =	Jobb margó beállító
CODE +	11 =	Beszúrás be/ki		57 =	Tabulátor rögzítő
CODE +	12 =	Védett elválasztójel	CODE +	57 =	Tabulátor törlő
CODE +	13 =	Féllépés balra		58 =	CODE gomb
	14 =	Visszaváltó billentyű		59 =	Szóköz
	14 =	Kurzor balra léptető		60 =	Törlőbillentyű
CODE +	14 =	Egymásra írás	CODE +	60 =	Szótörlés
	15 =			61 =	Gyors visszatérés
	15 =	Kurzor jobbra léptető		62 =	MODE gomb
CODE +	15 =	Bekezdés		63 =	Félsor lépés felfelé
	16 =	Tabulátor	CODE +	63 =	Írás félsorral feljebb
CODE +	16 =	Decimális tabulátor			

MŰKÖDÉSI MÓDOK

Az Ön írógépe négy különféle üzemmódban működtethető. Az üzemmódok a MODE gomb megnyomásával aktiválhatók, változtathatók. A MODE gomb minden egyes megnyomásával a következő üzemmódba léphetünk. Az aktuális üzemmódot a háromszög csúcsa jelzi a kijelzőn.

NP mód: Normál üzemmód - a szöveg a beütéssel egy időben megjelenik a papíron.

LP mód: Soronkénti írás - a szöveg a kijelzőn jelenik meg, ahol javítható, módosítható, a sorváltó illetve a tabulátor billentyű lenyomásakor íródik a papírra.

JUST mód: Formázó üzemmód - a szöveg a kijelzőn jelenik meg, ahol javítható, módosítható, a sorváltó ill. a tabulátor billentyű lenyomásakor az előre beállított margók szerint íródik a papírra.

STORE mód: Szöveg tárolása a memóriába - a szöveg a kijelzőn jelenik meg, és az írógép memóriájában tárolódik, ahonnan később előhívható, módosítható, kiíratható.
(részletek ld. a Memória használata c. fejezetben)

AZ ÍRÓGÉP BEKAPCSOLÁSA

Emelje fel a papírtámaszt. Kapcsolja be a gép jobb oldalán lévő főkapcsolót. Sípoló hangot hall, kigyullad a zöld ON lámpa, és az írógép alapállásba áll.

PAPÍRBEFŰZÉS

Helyezze be a papírt, és a forgató gombbal fűzze be. Emelje fel a papírleszorítót, vezesse alá a papírt, majd engedje vissza a papírleszorítót.
Az írás befejezésével a CODE + Q billentyűk egyeidejű lenyomásával a papír automatikusan kidobódik.

FUNKCIÓBILLENTYŰK

A billentyűk lenyomásával az azok bal oldalán lévő betűk és írásjelek aktiválódnak.
A SHIFT gomb lenyomásával nagybetűket írhatunk.
A jobb felső betűket a KBII funkciós gomb bekapcsolásával hívhatjuk elő.

CODE + KBII 2. billentyűzet bekapcsolása

Példa a használatra:
SHIFT ÷ § § jel írása

CODE + KBII 2. billentyűzet kikapcsolása

A felső billentyűsor fölött található funkciós jelzések aktivizálása az alattuk levő billentyű és a CODE billentyű egyidejű lenyomásával lehetséges, pl.

CODE + 2 sortávolság beállítása

A CAPS LOCK funkció a nagybetűk folyamatos írását teszi lehetővé
CODE + CAPS caps lock funkció be illetve kikapcsolása

KURZOR MOZGATÁS

A kurzor pozícióját a kijelzõn tudja mozgatni bal, illetve jobb irányban.

Balra nyíl - a kurzor balra mozdul
Jobbra nyíl - a kurzor jobbra mozdul

MARGÓK

A bal illetve a jobboldali margók beállításával meghatározható az írássor hosszúsága.
Az írógép elsõ bekapcsolásakor standard margók vannak beállítva, amelyek szükség szerint megváltoztathatók, törölhetõek. Sípoló hang figyelmeztet arra, hogy a margóhoz ért.

BAL MARGÓ TÖRLÉSE

A bal margóhoz érve a margó törlõ gomb lenyomásával léphet túl a beállított margón.

JOBB MARGÓ TÖRLÉSE

A jobb margóhoz érve a margó törlõ gomb lenyomásával léphet túl a beállított margón.

BAL MARGÓ BEÁLLÍTÁSA

Állítsa az írófejet a kívánt margópozícióba. A margó beállító gomb lenyomásával új margópozíciót rögzíthet.
A gép legközelebbi bekapcsolásakor ez a margó fog aktivizálódni.

JOBB MARGÓ BEÁLLÍTÁSA

A jobb margó beállító gomb lenyomásával új margópozíciót rögzíthet. A gép legközelebbi bekapcsolásakor ez a pozíció fog aktivizálódni.

CODE	+	MARGÓBEÁLLÍTÓ GOMB

KÜLÖNLEGES ÍRÁSMÓDOK

A különleges írásmódok alkalmazásával az írásképet kedve szerint alakíthatja.

VASTAG ÍRÁS

A fontos szavak, címek szinte hangsúlyosabbak lesznek a vastag betűs kiemeléssel.

CODE	+	CAPS	vastag írás be és kikapcsolása

FOLYAMATOS ALÁHÚZÁS

A fontos szavakat, kifejezéseket aláhúzással hangsúlyozhatja.

CODE	+	CAPS	aláhúzás be és kikapcsolása

SZAVANKÉNTI ALÁHÚZÁS

A szövegben minden szót aláhúzhat anélkül, hogy a szóközöket is aláhúzná.

CODE	+	5	szavankénti aláhúzás be és kikapcsolása

LEÜTÉSERŐSSÉG ÁLLÍTÁSA

Az optimális íráskép eléréséhez változtatható a leütés erősség, amely függhet a papírminőségtől (kemény, vagy puhább) és a másolatok számától.
Alapbeállítás: kis leütés erősség

CODE	+	I	leütés erősség változtatása

A beállított leütés erősségét sípolással jelzi.

Kis leütési erősség	- 1 sípszó
Közepes leütési erősség	- 2 sípszó
Nagy leütési erősség	- 3 sípszó

SORTÁVOLSÁG BEÁLLÍTÁSA

A megfelelő formátum kialakításához 3 sortávolság között választhat.
Nyomja meg a CODE gombot, majd a 2-es gombot. Az aktuális beállítás villogva jelenik meg a kijelzőn.
A CODE gombot lenyomva tartva a 2-es gomb újbóli lenyomásával változtathat az aktuális beállításon.

CODE	+	2	sortávolság beállítása

BETŰTÁVOLSÁG (LÉPÉSTÁV) BEÁLLÍTÁSA

A betűtávolság megváltoztatásával más-más írásképet kap.

Nyomja meg a CODE gombot, majd a 3-as gombot. Az aktuális beállítás villogva jelenik meg a kijelzőn. A CODE gombot nyomva tartva a 3-as gomb újbóli lenyomásával más-más beállítási értéket rögzíthet.

CODE	+	3	betűtávolság beállítása

JAVÍTÁSOK

Az íráshibák gyorsan és tökéletesen javíthatók. Papírra nyomtatáskor a helytelen karakter kitörölhető és felülírható. A kijelzőn a helytelen karakter törölhető, javítható, felülírható.

AZONNALI JAVÍTÁS

Az utolsó karakter törölhető a törlőbillentyű lenyomásával.

JAVÍTÁS AZ AKTUÁLIS SORBAN

Azokat a hibákat, amelyeket nem javított azonnal, de még a memóriában vannak javíthat ezzel a módszerrel:

VISSZALÉPTETŐ BILLENTYŰ	lenyomásával visszaléptethet a hibás karakterhez.

TÖRLŐBILLENTYŰ	lenyomásával törlődik a hibás karakter

JAVÍTÁSOK ELŐZŐ SOROKBAN

Ezzel a módszerrel az előző sorokban felfedezett hibákat javíthatja.

Sorvisszaléptető és visszaléptető billentyűkkel az írófejet a javítandó karakterre állíthatja. A törlőbillentyű lenyomása után írja be a javítandó írásjelet, amely törlődik, és beírhatja a helyes írásjelet.

SZAVAK JAVÍTÁSA

A javító memóriában lévő szövegből teljes szavak is törölhetők illetve javíthatók. Az írófejet állítsa a törlendő szó első betűjéhez.

CODE	+	TÖRLŐBILLENTYŰ

SZÓKÖZ	törlődik az egész szó

SZÓRÉSZEK JAVÍTÁSA

A javító memóriában lévő szövegből szavak részletei is javíthatóak. Az írófejet állítsa a törlendő szórészlet utolsó betűjéhez.

CODE	+	TÖRLŐBILLENTYŰ

X	Írja be az első törlendő karaktert A szó kiválasztott része törlődni fog

JAVÍTÁSOK A KIJELZŐN

1. Karakterek törlése

VISSZALÉPTETŐ BILLENTYŰ	Állítsa a kurzort a törlendő karakterre
TÖRLŐBILLENTYŰ	a karakter törlődik, a szöveg többi része a törölt karakter helyére rendeződik

2. Karakterek javítása

VISSZALÉPTETŐ BILLENTYŰ	Állítsa a kurzort a javítandó karakterre és írja be a helyes karaktert

3. Karakterek beszúrása a szövegbe

VISSZALÉPTETŐ BILLENTYŰ	Állítsa a kurzort a beszúrás helyére
CODE + 0	A beszúrási mód aktivizálódik, a kurzor a fölött a karakter fölött villog, ahová az új karaktert beszúrhatja. Írja be a beszúrandó karaktert
CODE + 0	A beszúrási mód kikapcsol.

TABULÁTOR

A tabulátorok használata lehetővé teszi szövegek, számok oszlopba rendezését az oszlopokon belül a számokat illetve szöveget balra rendezve vagy decimális értékek szerint

TABULÁTOR	A tabulátor gomb megnyomásával az írófej a Legközelebbi előzőleg beállított tabulátorhelyre ugrik, a karaktereket balra rendezi az oszlopon belül

DECIMÁLIS TABULÁTOR

CODE + TABULÁTOR	Bekapcsol a decimális tabulátor
TABULÁTOR	A tabulátor gomb megnyomásával az írófej a legközelebbi, előzőleg beállított tabulátorhelyre ugrik, a karaktereket a decimális ponthoz rendezi az oszlopon belül. A karakterek memóriába kerülnek, és a tabulátor billentyű újbóli vagy a sorváltó billentyű lenyomásával íródnak a papírra.

Az írógép standard tabulátor beállítással rendelkezik az első bekapcsoláskor. Ezeket módosítani lehet az alábbi lépések szerint:

Tabulátorok egyenkénti törlése:

TABULÁTOR	Az írófejet állítsa a törlendő tabulátor helyre
CODE + TABULÁTOR TÖRLŐ	Kitörli az aktuális tabulátorhelyet

Az összes tabulátorhely törlése

CODE + TABULÁTOR TÖRLŐ	A billentyűket tartsa lenyomva egy rövid ideig, ezzel kitörli az összes tabulátort

KÖZPONTOSÍTÁS

A szavakat,karaktereket, számokat, szöveget ez a funkció a kezdő-és végmargó között középre helyezi. A beírt szöveg memóriába kerül és a sorváltó gomb lenyomása után íródik a papírra.

CODE + C	Az írófej középre áll

Írja be a szöveget

SORVÁLTÓ BILLENTYŰ	A beírt szöveg a papírra íródik.

SORKIEGYENLÍTÉS

Ez a funkció a szöveg jobb margóhoz való rendezését teszi lehetővé.

CODE + R	Bekapcsol a jobbra rendező funkció

Írja be a szöveget

SORVÁLTÓ BILLENTYŰ	A beírt szöveg a papírra íródik.

BEKEZDÉS

Az íráskép szebbé, áttekinthetőbbé válik, ha a bekezdéseket használ. E funkció elindításánál az aktuális bekezdések jobbra kerülnek az eredetileg beállított bal margó megváltoztatása nélkül.

Automatikus bekezdés beállítása

Állítsa az írófejet a kívánt pozícióba

CODE + INDENT	Beállítódik a bekezdés helye

Írja be a szöveget

BEKEZDÉS TÖRLÉSE

CODE + INDENT	Törlődik a bekezdés funkció

AUTOMATIKUS SORVÁLTÁS

A leggyakrabban használt funkció, amely meggyorsítja az írást azzal, hogy feleslegessé teszi a sorvégek figyelését. Az írógép automatikusan sort vált, ha a jobb margóhoz érve szóközt vagy elválasztó jelet írunk.

CODE + SORVÁLTÓ — Bekapcsol az automatikus sorváltás
A billentyűkombináció újbóli
lenyomásával a funkció kikapcsol

VÉDETT SZÓKÖZ ÉS ELVÁLASZTÓ JEL

Előfordulhat, hogy e funkció alkalmazása mellett szóközt vagy elválasztó jelet kell írnia anélkül, hogy sort váltana. Pl .: Bükk-hegység

CODE + SZÓKÖZBILLENTYŰ — Használatával nem történik sorváltás

CODE + Ü — Használatával elválasztó jelet ír de nem
Történik sorváltás

FÉLLÉPÉS BALRA

CODE + FÉLLÉPÉS BILLENTYŰ — Ez a funkció a kiírófejet fél betű-
Távolsággal balra állítja

FÖLÉÍRÁS

Ez a funkció az aktuális írássorhoz képest fél sorral feljebb helyez egy-egy karaktert.

CODE + INDEX — NP módban (normál írásnál) a kiírófej
fél sorral feljebb mozdul
DM módban (amikor a kijelzőre írunk)
jelenik meg a kijelzőn.

EGYMÁSRA ÍRÁS

Ez a funkció a karakterkészlet kibővítését teszi lehetővé. Két karakter egymásra írásával olyan jeleket hozhat létre amelyek nem szerepelnek billentyűzeten. Pl.:

=	Írja be az első karaktert, itt pl. a "="
CODE + FÉLLÉPÉS BILLENTYŰ	Bekapcsol az egymásra író funkció
	Írja be a második karaktert
/	Írja be a második karaktert itt pl. a "/"
≠	Egy új jel íródik a papírra

A MEMÓRIA HASZNÁLATA

ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

Az Ön írógépe 16 KB memóriával rendelkezik. Ez kb. 16.000 karakter tárolását teszi lehetővé.
A memória segítségével Ön 50 különböző file-ba rendezheti, tárolhatja a szövegeit. A file-ok név szerint tárolhatók és kereshetők. A file név 5 karakterből állhat, tartalmazhat számokat 0-tól 9-ig vagy betűket A-tól Z-ig. A memória tartalma a gép kikapcsolása után is tárolódik kb. 5 évig.
A memóriában tárolt szövegek szükség szerint előhívhatók, módosíthatók és kiírathatók.

A Memória mód a MODE billentyű lenyomásával aktiválható. A kijelzőn lévő kis háromszög pozíciója a MODE billentyű minden lenyomásával megváltozik, ha a TÁROLÁS/ STORE felirat fölött áll, a Memória mód aktivizálódik. A Memória mód kikapcsolása a MODE billentyű újbóli megnyomásával történik.

Háromféle file-t hozható létre:

SZÖVEG FILE	- Hosszabb szövegek tárolására, (margókkal és tabulátbrokkal).
KIFEJEZÉS FILE	- Gyakran használt kifejezések, szó- és szövegszerkezetek tárolására.
FORMÁTUM FILE	- Formátumok tárolására, csak margó- és tabulátor beállításokkal.

Ha Ön SZÖVEG FILE-t VAGY KIFEJEZÉS FILE-t hoz létre, ezt is háromféleképpen teheti meg:

DISPLAY MODE/KIJELZŐ MÓD — Írja be a szöveget. A karakterek a kijelzőn jelennek meg, ahol módosíthatók, felülírhatók, majd a sorváltó billentyű lenyomásával sorról sorra történik a tárolás papírra való nyomtatás nélkül.

PRINT MÓDE/NYOMTATÓ MÓD — Írja be a szöveget. A karakterek a kijelzőn jelennek meg, ahol módosíthatók, felülírhatók, majd a sorváltó billentyű lenyomásával sorról sorra történik a tárolás és papírra való nyomtatás.

EDIT MODE/SZERKESZTŐ MÓD — Írja be a szöveget. A karakterek egy hosszú sorként jelennek meg a kijelzőn, ahol módosíthatók, felülírhatók, végigfuttathatók. A funkciókat, mint pl. sorváltás, szóköz, stb. különleges szimbólumok jelzik a kijelzőn.

SZÖVEGFILE LÉTREHOZÁSA

A szövegfile-ok karaktereket, szöveget, tabulátorokat és margóbeállítást tartalmazhatnak.
A kijelző jobb oldalán lévő szám az aktuális sorban még hátralévő betűhelyek számát jelzi.

1. Nyomja meg a MODE billentyűt és tartsa lenyomva addig, amíg a kis háromszög csúcsa a "STORE/TÁROLÁS" felirathoz ér.

MODE	FILE NÉV?

2. Írja be a létrehozandó file nevét (max.5 karakter, betűk vagy számok)

SORVÁLÓ BILLENTYŰ	SZÖVEG/KIFEJEZÉS/FORMÁTUM?

3. Válassza a szövegfile-t

S	DISPLAY/PRINT/EDIT

4 . Válassza ki a szövegbevitel módját.

D	A kijelző törlődik. Írja be a szöveget, amely soronként tárolódik.
P	A kijelző törlődik. Írja be a szöveget, amely soronként tárolódik és íródik a papírra
E	A kijelző törlődik. Írja be a szöveget, amely egy hosszú sorként . jelennek meg a kijelzőn, ahol módosíthatók, felülírhatók, végigfuttathatók. A funkciókat, mint pl. sorváltás, szóköz, stb. különleges szimbólumok jelzik a kijelzőn.

5. Kilépés a Store módból

MODE	Az írógép normál üzemmódba lép.

KIFEJEZÉS FILE LÉTREHOZÁSA

A szövegfile-ok karaktereket, szöveget, tartalmazhatnak, de nem tartalmaznak tabulátorokat és margóbeállítást Gyakran használt kifejezések, szó- és szövegszerkezetek tárolására alkalmazhatók.

1. Nyomja meg a MODE billentyűt és tartsa lenyomva addig amíg a kis háromszög csúcsa a "STORE/TÁROLÁS" felirathoz ér.

MODE	FILE NÉV ?

2. Írja be a létrehozandó file nevét (max. 5 karakter, betűk vagy számok)

SORVÁLÓ BILLENTYŰ	SZÖVEG/KIFEJEZÉS/FORMÁTUM ?

3. Válassza a KIFEJEZÉS FILE-t

K	DISPLAY/PRINT/EDIT

4 . Válassza ki a szövegbevitel módját.

D	A kijelző törlődik. Írja be a szöveget, amely egy hosszú sorként . jelenni meg a kijelzőn, ahol módosítható, felülírható, tallózható végigfuttatható.
P	A kijelző törlődik. Írja be a szöveget, amely soronként tárolódik és íródik a papírra

5. Kilépés a Store módból

MODE	Az írógép normál üzemmódba lép.

FORMÁTUMFILE LÉTREHOZÁSA

Gyakran használt formátumok tárolására alkalmasak, csak margó- és tabulátor beállításokkal.

1. Nyomja meg a MODE billentyűt és tartsa lenyomva addig amíg a kis háromszög csúcsa a "STORE/TÁROLÁS" felirathoz ér.

MODE	FILE NÉV ?

2. Írja be a létrehozandó file nevét (max.5 karakter, betűk vagy számok)

SORVÁLÓ BILLENTYŰ	SZÖVEG/KIFEJEZÉS/FORMÁTUM ?

3. Válassza a formátumfile-t

F	FORMÁTUM FILE

4 . Állítsa be a margókat, helyezze el a tabulátorokat.

5. Kilépés a Store módból

MODE	Az írógép normál üzemmódba lép.

FILE-OK BEHÍVÁSA/MEGNYITÁSA

A tárolt szöveg- vagy kifejezésfile-ok előhívhatók és módosíthatók vagy kiírathatók.

SZÖVEGFILE-OK MÓDOSÍTÁSA KIEGÉSZÍTÉSSEL

Ez a funkció szövegfile-ok előhívását teszi lehetővé, valamint a tárolt szöveg kiegészítését új szöveg soronkénti hozzáadásával.

1. Nyomja meg a MODE billentyűt és tartsa lenyomva addig amíg a kis háromszög csúcsa a "STORE/TÁROLÁS" felirathoz ér.

MODE		FILE NÉV ?	

2. Írja be a megnyitandó file nevét

SORVÁLÓ BILLENTYŰ	EDIT/ADD?

3. Válassza a kiegészítést

A		DISPLAY/PRINT?	

4 . Válassza ki a szövegbevitel módját.

D	A kijelző törlődik. Írja be a szöveget, amely soronként tárolódik.
P	A kijelző törlődik. Írja be a szöveget, amely soronként tárolódik és íródik a papírra

5. Kilépés a Store módból

MODE	Az írógép normál üzemmódba lép.

SZÖVEGFILE-OK MÓDOSÍTÁSA SZERKESZTÉSSEL

Ez a funkció a tárolt szövegek elõhívására és a szöveg bármely pontján történõ módosítására szolgál

1. Nyomja meg a MODE billentyût és tartsa lenyomva addig amíg a kis háromszög csúcsa a "STORE/TÁROLÁS" felirathoz ér.

MODE	FILE NÉV ?

2. Írja be a megnyitandó file nevét

SORVÁLÓ BILLENTYÛ	EDIT/ADD ?

3. Válassza a szerkesztést

E	A szöveg egyetlen hosszú sorként jelenik meg, és bárhol módosítható, felülírható, kiegészíthetõ.

4. Kilépés a Store módból

MODE	Az írógép normál üzemmódba lép.

SZÖVEGFILE-OK KINYOMTATÁSA

A tárolt szövegek normál, soronkénti vagy aktuális beállítás szerinti kinyomtatását teszi lehetõvé.
Normál vagy soronkénti nyomtatási módban a tároláskor beállított margók, bekezdéseknek megfelelõen íródik a szöveg a papírra, míg az aktuális mód a nyomtatáskor beállított margók bekezdések és tabulátorhelyeknek megfelelõen nyomtatja ki a szöveget.

1. Indítsa el a BEHÍV funkciót

CODE	+	8	BEHÍV/LISTÁZ/TÖRÖL?

2. Válassza a behívást

B	FILE NÉV ?

3. Írja be a megnyitandó file nevét

SORVÁLTÓ BILLENTYÛ	OLDALHOSSZ=54 HIT

4. Nyugtázza az oldal hosszúságát vagy állítsa be a kívánt értékeket (lásd az " OLDAL HOSSZÚSÁG BEÁLLÍTTÁSA" címszónál)

SORVÁLTÓ BILLENTYÛ	Elkezdõdik a nyomtatás

5. Az oldal végénél fûzzön be újabb papírt

SORVÁLTÓ BILLENTYÛ	A nyomtatás folytatódik

6. A nyomtatás befejezõdésével a vége felirat jelenik meg a kijelzõn

VÉGE

KIFEJEZÉS FILE-OK KINYOMTATÁSA

A tárolt szövegek normál, soronkénti vagy aktuális beállítás szerinti kinyomtatását teszi lehetővé.
Normál vagy soronkénti nyomtatási módban a tároláskor beállított margók, bekezdéseknek megfelelően íródik a szöveg a papírra, míg az aktuális mód a nyomtatáskor beállított margók bekezdések és tabulátorhelyeknek megfelelően nyomtatja ki a szöveget. A nyomtatás a kurzor vagy az írófej aktuális pozíciójában kezdődik.

1. Indítsa el a BEHÍV funkciót

CODE	+	8	BEHÍV/LISTÁZ/TÖRÖL?

2. Válassza a behívást

B	FILE NÉV ?

3. Írja be a megnyitandó file nevét

SORVÁLTÓ BILLENTYŰ	Elkezdődik a nyomtatás

4. A nyomtatás befejeződésével a vége felirat jelenik meg a kijelzőn

VÉGE

TÖBB FILE NYOMTATÁSA EGYMÁS UTÁN

Egy paranccsal több fájl (2-40 file) egymás utáni nyomtatását is elindíthatja. Válassza az NP módot Írja be a nyomtatandó file-ok nevét, vesszővel elválasztva egymástól.

1. Indítsa el a BEHÍV funkciót

CODE	+	8	BEHÍV/LISTÁZ/TÖRÖL?

2. Válassza a behívást

B	FILE NÉV ?

3. Írja be a nyomtatandó file-ok nevét vesszővel elválasztva egymástól

SORVÁLTÓ BILLENTYŰ	Elkezdődik a nyomtatás

A NYOMTATÁS MEGSZAKÍTÁSA

A file-ok nyomtatása bármikor megszakítható illetve újra indítható

1 A nyomtatás megszakítása

SORVÁLTÓ BILLENTYŰ	Megszakad a nyomtatás

2 A nyomtatás folytatása

SORVÁLTÓ BILLENTYŰ	Folytatódik a nyomtatás

1 A további nyomtatás törlése

SZÓKÖZ BILLENTYŰ	Nyomtatás vége

KIFEJEZÉS FILE-OK MÓDOSÍTÁSA

Ez a funkció teszi lehetővé kifejezés file-ok módosítását a szövegben.

1. Nyomja meg a MODE billentyűt és tartsa lenyomva addig amíg a kis háromszög csúcsa a "STORE" (TÁROLÁS) felirathoz ér.

MODE	FILE NÉV ?

2. Írja be a megnyitandó szövegfile nevét

SORVÁLÓ BILLENTYŰ	A szöveg egyetlen hosszú sorként jelenik meg, és bárhol módosítható, felülírható, kiegészíthető.

3. Kilépés a Store módból

MODE	Az írógép normál üzemmódba lép.

KIFEJEZÉS FILE-OK BESZÚRÁSA SZÖVEGFILE-OKBA

A memóriában tárolt kifejezés file-ok beilleszthetők az éppen készítendő vagy már meglévő szövegfile-okba. Készítsen vagy nyisson meg egy szövegfile-t. A kurzort állítsa a beszúrás helyéhez.

1. Indítsa el a BEHÍV funkciót

CODE	+	G	FILE NÉV?

2. Írja be a beszúrandó KIFEJEZÉS FILE nevét

SORVÁLÓ BILLENTYŰ	A KIFEJEZÉS FILE bemásolódik a szövegfile-ba Ha mégis törölni akarja a bemásolt file-t állítsa a kurzort a másolt mondat első karakterére és nyomja meg a TÖRLŐBILLENTYŰT

4. Kilépés a Store módból

MODE	Az írógép normál üzemmódba lép.

FORMÁTUM FILE-OK MEGNYITÁSA

Formátum file-ok megnyitásával a file-ban tárolt margók és tabulátorok aktivizálódnak.

1. Indítsa el a BEHÍV funkciót

CODE	+	8	BEHÍV/LISTÁZ/TÖRÖL?

2. Válassza a behívást

R	FILE NÉV ?

3. Írja be a megnyitandó file nevét

	VÉGE

AZ OLDALHOSSZÚSÁG BEÁLLÍTÁSA

Beállíthatja, hogy a szövegfile-ok nyomtatásánál milyen hosszú legyen egy oldal.
Az alapbeállítás 54 sor, 1inch a fejléc illetve a lábléc.

Szövegfile-ok létrehozása vagy módosítása közben:

CODE	+	L	OLDALHOSSZÚSÁG= 54 SOR

Írja be a kívánt oldalhosszúságot a számbillentyűkkel

SORVÁLTÓ BILLENTYŰ

Az oldal végéhez közeledve üzenet figyelmezteti, hogy hamarosan új papírt kell befűznie.
A MARGÓ FELSZABADÍTÓ gombbal törölheti az üzenetet.

3 SOR VAN MÉG A LAP VÉGÉIG

STOP KÓDOK

Gyakran előfordul, hogy dokumentumok azonos alapszövegeket tartalmaznak, csak néhány helyen szükséges változó adatok vagy szöveg (pl. név, cím, dátum, ár stb) beírása. Ezekben az esetekben hasznos a szöveg- vagy KIFEJEZÉS FILE-ok létrehozása STOP KÓDok elhelyezésével a változó szöveg helyén. A STOP KÓDok hatására a nyomtatás megszakad és beírhatja a változó adatokat, szöveget. Ha a file-t nyomtatási módban hozza lérte, a nyomtatás során X jelenik meg a STOP KÓD helyén. Ez az X nem jelenik meg ha a tárolt file-t újra nyomtatja.

STOP KÓDOK ELHELYEZÉSE

Írja be a szövaget az első szükséges STOP KÓDig

CODE	+	7	S

NYOMTATÁS STOP KÓDOK HASZNÁLATÁVAL

A nyomtatás megáll az első STOP KÓDnál

1. | STOP KÓD |

2. Írja be a szükséges adatot,szöveget

3.Folytassa a nyomtatást

| CODE | + | 8 |

FUNKCIONÁLIS STOP KÓDOK

A STOP KÓDokat különböző funkciók használatával is kombinálhatja.

Írja be a szövaget az első szükséges STOP KÓDig.

1. Kaocsolja be a szükséges funkciót

| CODE | + | C | Bekapcsol a központosítás funkció |

vagy

| CODE | + | D TAB | Bekapcsol a decimális tabulátor |

vagy

| CODE | + | R | Bekapcsol a sorkiegyenlítés funkció |

vagy

| CODE | + | C | Bekapcsol a központosítás funkció |

2. Állítsa be a STOP KÓDot

| CODE | + | 7 | S |

3.Kapcsolja ki a funkciót

| SORVÁLTÓ BILLENTYŰ | Folytassa a szövegbevitelt |

NYOMTATÁS FUNKCIONÁLIS STOP KÓDOKKAL

A nyomtatás megáll a STOP KÓDoknál és bekapcsolódik a beállított funkció. A kijelzőn megjelenik a STOP KÓD felirat valamint a bekapcsolt funkció jelzése. Pl:

1. SORKIEGYENLÍTÉS STOP

2. Írja be a szükséges adatokat, szöveget, amely megjelenik a kijelzőn

SORVÁLTÓ BILLENTYŰ — A szöveg a beállított funkció szerint kerül a papírra.

GYORSKERESÉS

Ez a funkció hosszabb file-ok szerkesztését könnyíti meg. Kiválaszthatja a szövag bizonyos pontját és azonnal odaugorhat. Kereshető illetve pozicionálható ilyen módon egy szó, szókapcsolat, karakterkombináció stb, amit max. 18 karakterrek választhat ki.

1 Indítsa el a keresési funkciót

CODE + 9 S =

2. Írja be a keresendő karaktereket

3. Indítsa el a keresést

INDEX — A keresés a kurzortól a szöveg végéig tart

vagy

REV INDEX — A keresés a kurzortól a szöveg elejéig tart
Az eredmény megjelenik a kijelző bal oldalán.

4. Ha nem találja a beírt szót vagy szókapcsolatot, az alábbi felirat jelenik meg a kijelzőn:

NEM TALÁLOM, NYOMJ SORVÁLTÓ BILLENTYŰT

5.Törölje az üzenetet és folytassa a munkát

SORVÁLTÓ BILLENTYŰ

MŰVELETEK SZÖVEGRÉSZEKKEL

Előfordul, hogy nagyobb terjedelmű szövegrészt szükséges áthelyezni, másolni vagy törölni a tárolt file-okban. Ehhez ki lehet jelölni egy egész szövegrészt amit a műveletek érintenek.
Nyissa meg a szöveg- vagy KIFEJEZÉS FILE-t, és válassza a szerkesztést.

SZÖVEGRÉSZEK KIJELÖLÉSE

Állítsa a kurzort a kijelölendő szövegrész első karakterére.

1. Jelölje ki az első karaktert

CODE	+	P	Két sípoló hangot hall

2. Állítsa a kurzort a kijelölendő szövegrész utólsó karakterére. (a kijelölt karakterek villognak)

3. Jelölje ki az utólsó karaktert

CODE	+	P	Két sípoló hangot hall

SZÖVEGRÉSZEK MÁSOLÁSA

A kijelölt szövegrész amellett, hogy az eredeti helyen is megmarad, a kijelölt új helyre is bemásolódik.

1.Állítsa a kurzort arra a helyre, ahová a kijelölt szövegrészt másolni akarja

2. Másolja be a szövegrészt

CODE	+	W	A szövegrész a kurzor helyén bemásolódik.

SZÖVEGRÉSZEK ÁTHELYEZÉSE

A kijelölt szövegrész az eredeti helyén törlődik és átkerül a kívánt új helyre

1.Állítsa a kurzort arra a helyre, ahová a kijelölt szövegrészt át akarja helyezni

2. Helyezze át a szövegrészt

CODE	+	W	A szövegrész a kurzor helyére átmásolódik.

SZÖVEGRÉSZEK TÖRLÉSE

A kijelölt szövegrész törlődik.

1. Törölje a kijejölt a szövegrészt

CODE	+	E	A szövegrész törlődik.

HA MEGTELT A MEMÓRIA

Az Ön írógépének 16 KB memóriája van, amit 50 file tárolására használhat
Ha már 50 tárolt file van a memóriában, és Ön egy újabbat akar tárolni,
(ALL FILE SPACE USED) NINCS SZABAD FILE KAPACITÁS felirat jelenik meg a kijelzõn.
Ha új file-t akar tárolni, elõször törölnie kell a korábban tároltak közül.

Ha mind a 16 KB tárolókapacitást felhasználta, (OUT OF MEMORY) A MEMÓRIA MEGTELT felirat tájékoztatja erről.
Törölnie kell a korábban tárolt file-ok közül, hogy újakat tárolhasson.

MINDEN FILE TÖRLÉSE

Ez a funkció az összes tárolt file-t törli a memóriából.
Először ki kell lépnie a store módból, megnyomva a MODE billentyût.

1.

CODE	+	A	TÖRLI AZ ÖSSZES FILE-T? I / N

2 Erősítse meg a parancsot

N	Nem töröl, kilép a funkcióból

vagy

I	BIZTOS ? I / N

3 Erősítse meg a parancsot újra (vagy lépjen ki a funkcióból)

I	Minden File törlődik

FILE-OK TÖRLÉSE EGYENKÉNT

Ez a funkció a file-ok egyenkénti törlését teszi lehetővé.
Először ki kell lépnie a store módból, megnyomva a MODE billentyût.

Megjegyzés: Ha elindította ezt a funkciót, és ki akar lépni belõle, a file nevének beírása előtt a SORVÁLTÓ BILLENTYÛvel teheti ezt meg. Ha már beírta a törlendõ file nevét, a TÖRLÕ BILLENTYÛvel léphet ki.

1. Indítsa el a FILE TÖRLÉSE funkciót

CODE	+	8	BEHÍV/LISTÁZ/TÖRÖL?

2. Válassza a törlést

D	FILE NÉV ?

3. Írja be a törlendő file nevét

SORVÁLTÓ BILLENTYÛ	A FILE TÖRLÕDIK

A TÁROLT FILE-OK LISTÁZÁSA KIJELZŐRE

A kijelzőn megnézheti a tárolt file-ok listáját és azok méreteit.

1. Indítsa el a FILE LISTÁZÁSA funkciót

CODE	+	8	BEHÍV/LISTÁZ/TÖRÖL?

2. Válassza a listázást

L	DISPLAY/PRINTOUT?

3. Válassza a kijelzőt

D	A file tipusa, mérete és az első betűi Megjelennek a kijelzőn

4. Végignézheti a file tartalmat.

VISSZVÁLTÓ	Balra listáz
EXPRESS	Jobbra listáz

5. Új file listázása

INDEX	A következő file-t mutatja meg
REV INDEX	Az előző file-t mutatja meg

6. Kilépés a listázásból

SORVÁLTÓ BILLENTYŰ

A TÁROLT FILE-OK LISTÁZÁSA PAPÍRRA

A tárolt file-ok listáját, adatait és a szabad kapacitást papírra is kinyomtathatja
Először ki kell lépnie a store módból, megnyomva a MODE billentyűt.

1. Indítsa el a FILE LISTÁZÁSA funkciót

CODE	+	8	BEHÍV/LISTÁZ/TÖRÖL?

2. Válassza a listázást

L	DISPLAY/PRINTOUT?

3. Válassza a papírt

P	A file tipusa, mérete,első betűi kinyomtatódnak.

A tárolt file-ok száma és a szabad memória kapacitás a lista végén található.

KELLÉKANYAGOK ÉS KARBANTARTÁS

FESTÉKKAZETTA

Az Ön írógépe kétféle kazettával használható. Carbon vagy Nylon szalagot egyaránt használhat.
A vásárláskor Carbon szalag található az írógépben.
A különféle festékkazettákhoz különféle javítószalagot is kell használnia. Carbon szalaghoz Carbon javítót, Nylon szalaghoz Nylon javítót.

A különböző festékszalagok más-más beállítást igényelnek

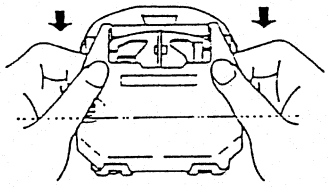
CODE	+	.	Carbon szalag
CODE	+	/	Nylon szalag

A FESTÉKKAZETTA CSERÉJE

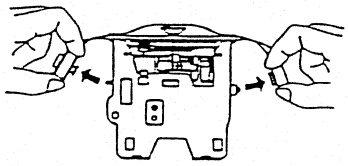
Az új festékkazetta behelyezése előtt emelje fel az írógép felső burkolatát és távolítsa el a használt kazettát.
Helyezze be a kazettát az írógépbe úgy, hogy a szalag az írótárcsa és a henger között fusson.
A szalag forgató tüskét forgassa el az óramutató járásával ellentétes irányba, hogy a szalag kifeszüljön.

A JAVÍTÓSZALAG CSERÉJE

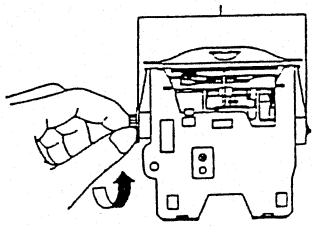
1. Az írófejet állítsa középre és vegye ki a festékkazettát.



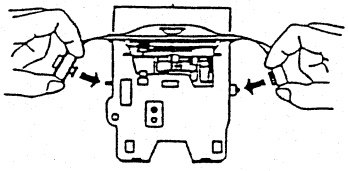
2. Vegye ki a javítószalagot.



3. Fűzze át az új szalagot a vezető füleken



4. Helyezze rá a tüskékre és nyomja a helyére.
5. Tegye vissza a festékkazettát és zárja vissza a felső burkolatot.

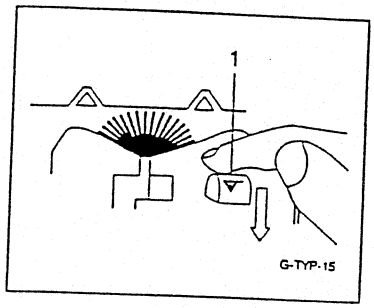


AZ ÍRÓTÁRCSA

Az írótárcsa cseréjével változtathat betűtípust. Az Ön írógépéhet többféle betűtárcsa is kapható.

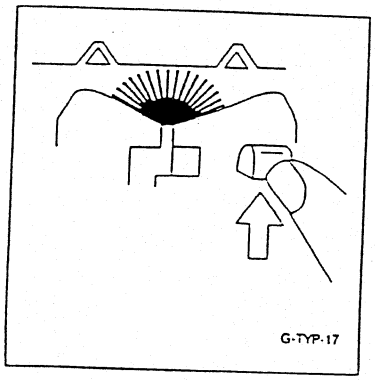
Nyissa fel az írógép felső burkolatát és vegye ki a festékkazettát.

1. Nyomja meg a kioldó kart és vegye ki az írótárcsát



2. Helyezze be az új tárcsát betűkkel az íróhenger irányába

3.Nyomja vissza a kart hogy rögzítse az írótárcsát. Nyomja vissza a kart újra, hogy ellenőrizze, hogy a tárcsa megfelelően rögzült



4 Tegye vissza a festékkazettát és zárja le a fedelet

5.Nyomja meg a CODE + W gombokat, hogy a tárcsa alaphelyzetbe álljon.

TISZTÍTÁS

Portalanítsa az írógépet száraz ronggyal. Ne használjon vizet, oldószert, akoholt stb.
Ne kerüljenek a gépbe fémtárgyak, mint pl csavarhúzó, gemkapocs, stb mert hibát, sőt áramütést is okozhatnak.
Ne szedje szét az írógépet a tisztításhoz.
Ha bármilyen problémája van, ne kezdje el Ön megjavítani, bízza ezt szakemberre.

TARTALOMJEGYZÉK

Az írógép üzembe helyezése	1
A billentyűzet	2
Működési módok	3
Az írógép bekapcsolása	3
Papír befűzés	3
Funkció billentyűk	3
Kurzor mozgatás	4
Margók	4
Különleges írásmódok	5
Vastag írás	5
Folyamatos aláhúzás	5
Szavankénti aláhúzás	5
Leütés erősségállítása	5
Sortávolság beállítása	5
Betűtávolság beállítása	6
Javítások	6
Tabulátor	8
Központosítás	9
Sorkiegyenlítés	9
Bekezdés	9
Automatikus sorváltás	10
Fél lépés balra	10
Föléírás	10
Egymásra írás	11
A memória használata	11
Szöveg file létrehozása	11
Kifejezés file létrehozása	11
Formátum file létrehozása	13
File-k megnyitása	14
Szöveg file-k módosítása, kiegészítése	14
Szöveg file-k módosítása, szerkesztése	15
Szöveg file-k nyomtatása	16
Több file nyomtatása	16
A nyomtatás megszakítása	17
Kifejezés file-k módosítása	17
Kifejezés file-k beszúrása szöveg file-ba	18
Formátum file-k megnyitása	18
Oldalhosszúság beállítása	19
STOP kódok	19
Nyomtatás STOP kódok használatával	20
Funkcionális STOP kódok	20
Nyomtatás funkcionális STOP kódokkal	21
Gyorskeresés	21
Műveletek szövegrészekkel	22
Ha megtelt a memória	23
Minden file törlése	23

File-k törlése egyenként 23
File-k listázása 24
Kellékanyagok és karbantartás 25
Műszaki adatok 27